



Нефтеюганский
политехнический
колледж

Автономное учреждение
профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

О назначении ответственного лица
за обеспечение антитеррористической защищенности

г. Нефтеюганск
«24» 10 2015 г.

№ 01/06 3/д

В соответствии с рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить Игумнова И.И., заместителя директора по общим вопросам, ответственным должностным лицом за обеспечение антитеррористической безопасности в колледже.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица за обеспечение антитеррористической защищенности (приложение).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Гребенец

Иван Иванович Игумнов
заместитель директора по общим вопросам

Функциональные обязанности ответственного лица АУ «Нефтеюганский политехнический колледж» за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта

1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица АУ «Нефтеюганский политехнический колледж» (далее колледж) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Возложение обязанностей за выполнение мероприятий по антитеррористической защите осуществляется приказом директора, на одного из своих заместителей, по возможности из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы или службы в Вооруженных Силах, правоохранительных структурах.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- документы по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательных организаций;
- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования образовательной организации;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала колледжа в чрезвычайных ситуациях;
- особенности обстановки вокруг колледжа, требования по обеспечению технической оснащенности и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации.

2. Должностные обязанности

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения массовых мероприятий;

- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, органов безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования г. Нефтеюганска, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты колледжа;

- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории колледжа;

- внесение предложений директору колледжа по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;

- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся колледжа при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

- принятие необходимых мер по оснащению колледжа техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования:

- координация деятельности колледжа при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты колледжа;

- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите колледжа, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами;

- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений колледжа;

- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений директора колледжа по вопросам антитеррористической защиты;

- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;

- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования колледжа, техногенным авариям и происшествиям;

- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений колледжа, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;

- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты колледжа.

3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений директора колледжа по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты колледжа;

- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;

- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

- инициировать и проводить, совещания по вопросам антитеррористической защиты колледжа, обеспечения общественной безопасности на объекте;

- запрашивать и получать от руководства и сотрудников колледжа необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;

- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;

- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;

- отдавать распоряжения сотрудникам колледжа по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил охраны труда;

- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;

- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;

- принимать согласованные с руководством колледжа решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты колледжа;

- по поручению директора колледжа представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.